



REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA
ULIM, CICLUL II-STUDII SUPERIOARE DE MASTER, 2020/2021

RED.: 01

REG. ODA.MA

Pag. 1 /6



„Aprobat”:

Senatul Universității Libere Internaționale din
Moldova, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020

Rector ULIM  Ilian GALBEN



REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA
ULIM, CICLUL II – STUDII SUPERIOARE DE MASTER PENTRU
ANUL UNIVERSITAR 2020/2021

	Nume	Funcție	Semnătura	Data
VERIFICAT	Dr. conf. univ. Alexandr CAUIA	Prorector pentru Strategie Academică și Programe de Studii		24.06.2020
ELABORAT	Dr. conf. univ. Elena ROBU	Director Școală doctorală		18.06.2020

Chișinău – 2020



REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA
ULIM, CICLUL II-STUDII SUPERIOARE DE MASTER, 2020/2021

RED.:	01
REG. ODA.MA	
Pag. 2 /6	

**Regulamentul a fost examinat și aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM
proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020**

INDICATORUL REVIZIILOR

Nr.	Ediția / revizia data	Conținut sumar sau modificare / analiză	Elaborat	Aprobat
			Funcție. Nume. Prenume și semnătura	



REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA ULIM, CICLUL II-STUDII SUPERIOARE DE MASTER, 2020/2021

RED.:	01
REG. ODA.MA	
Pag. 3 /6	

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentul Regulament este elaborat în baza Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii la ciclul I - studii superioare de licență, pentru anul universitar 2020-2021, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.275 din 09 martie 2020, Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.120 din 10 februarie 2020.

II. ADMITEREA LA STUDIILE SUPERIOARE DE MASTER

2.1. Universitatea Liberă Internațională din Moldova (în continuare ULIM) elaborează și aplică metodologia proprie de organizare a admiterii la programele de studii oferite, în concordanță cu strategia instituțională și cu cerințele pieței forței de muncă.

2.2. ULIM organizează concursul de admitere la programele de master stabilite de către Senatul ULIM, prin coordonare cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova în limitele domeniilor generale de studiu, aprobate pentru ciclul I.

2.3. Admiterea la studiile superioare de master se organizează în bază de concurs la programele de studii dintr-un domeniu general de studiu, la care cel puțin un program de master a fost acreditat, sau la programele de master autorizate provizoriu, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu regulamentul Universității, în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.

2.4. Lista programelor de studii superioare de master incluse în oferta educațională se actualizează anual în baza studiului cererilor depuse pentru programele de master, a recomandărilor Directorilor programelor de studii superioare de master, Consiliilor Facultăților, Consiliului pentru Asigurare Calității și se aprobă de Senatul ULIM în conformitate cu recomandările Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC).

2.5. La concursul de admitere în ciclul II de studii superioare de master pot participa deținătorii diplomei de studii superioare de licență/master sau ai unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor.

2.6. La studiile superioare de master pot fi admiși cetățenii străini și apatrizii, care dețin diplomă de studii superioare de licență/master sau un act echivalent de studii superioare, în baza acordurilor interstatale, precum și a contractelor individuale de studii.

2.7. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere concomitent la mai multe programe de master din diverse domenii generale de studiu din oferta de programe de studii superioare de master, dar vor fi înmatriculați la un singur program.

2.8. Universitatea va aduce la cunoștința candidaților, prin afișare la sediul și pe pagina web instituțională, informații privind:

- a) calendarul admiterii (sesiunea de bază și sesiunile suplimentare, perioada probelor – dacă este cazul, datele prezentării documentelor în original, datele afișării rezultatelor intermediare și finale);
- b) metodologia proprie de admitere;
- c) condițiile și actele necesare pentru înscriere la concurs;



REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA ULIM, CICLUL II-STUDII SUPERIOARE DE MASTER, 2020/2021

RED.:	01
REG. ODA.MA	
Pag. 4 /6	

- d) modalitatea de desfășurare a probelor de concurs (dacă este cazul);
- e) facilitățile sau condițiile speciale;
- f) taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- g) taxele de studii;
- h) alte informații utile candidaților.

2.9. Înscrierea candidaților – I etapa, se desfășoară Online, conform metodologiei proprii a Universității. Ca excepție, se permite prezența fizică pentru depunerea dosarelor a unui număr minim de candidați, care nu dispun de mijloacele digitale respective în virtutea situației economice precare.

2.10. Înscrierea la concurs se face personal, pe baza buletinului de identitate în original. Înscrierea la concurs se poate face în numele candidatului și de o altă persoană pe bază de procură.

2.11. Pentru înscrierea Online la concursul de admitere, candidatul va expedia copia scanată a buletinului de identitate (pașaportului), cu prezentarea originalului acestuia la depunerea în original a actului de studii.

2.12. Pentru înscriere, candidatul poate depune online la Comisia de admitere dosarul de concurs, utilizând aplicația elaborată de Universitate. Dosarul de concurs va cuprinde următoarele acte scanate:

- a) cererea de înscriere la concursul de admitere (model aprobat de Senat);
- b) diploma de finalizare a studiilor de licență și/sau mașter în original și copie;
- c) anexa la diplomă sau cu suplimentul la diplomă în original și copie;
- d) copia buletinului de identitate; e) 4 fotografii color, 3 x 4 cm.

2.13. Universitatea prevede înscriere/preînscriere online prin intermediul site-ului ULIM (<https://ulim.md/depunere-masterat/>).

2.14. Candidatul declarat admis, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea în original a actelor de studii, în termenul de depunere, stabilit de instituție în metodologia proprie de admitere.

2.15. Persoana admisă la un program de studii superioare de master, în baza diplomei de studii superioare de licență/master sau unui act echivalent de studii superioare, însoțit de suplimentul la diplomă, are calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor superioare de master sau până la exmatriculare.

2.16. În cazul înscrierii în ciclul II de studii superioare la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I de studii superioare, candidații urmează să acumuleze 30 de credite de studii transferabile la disciplinele fundamentale și de specialitate aferente programului de studii pentru care optează, ceea ce reprezintă minimumul curricular necesar, care este obligatoriu inclus în conținutul planurilor de învățământ a programelor de studii superioare de master.

2.17. Minimum-ul curricular inițial, de orientare către alt domeniu este destinat studenților care vor selecta pentru ciclul II, studii superioare de master, un program de studii dintr-un alt domeniu de formare profesională decât cel urmat la ciclul I, studii superioare de licență.

2.18. Minimum-ul curricular însumează 30 de credite de studii și presupune studierea disciplinelor fundamentale și de specialitate aferente domeniului de studiu ales.

2.19. Minimumul curricular inițial:

- a) poate fi obținut în perioada studiilor superioare de licență, fiind oferit de instituția de



REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA ULIM, CICLUL II-STUDII SUPERIOARE DE MASTER, 2020/2021

RED.:	01
REG. ODA.MA	
Pag. 5 /6	

învățământ superior în regim extracurricular (în afara orarului de bază), la libera alegere a studentului, începând cu anul II de studii;

- b) poate fi acumulat parțial sau integral, prin transferarea creditelor acumulate la discipline relevante programului de master, obținute în perioada studiilor superioare de licență;
- c) poate fi urmat în perioada studiilor de master, pe parcursul anului I de studii, în regim extracurricular (în afara orarului de bază).

2.20. Metodologia de acumulare a minimumului curricular se elaborează de către subdiviziunea coordonatoare a programului respectiv pentru fiecare domeniu general de studiu, se coordonează de Consiliul facultății care organizează programul de master respectiv și se aprobă de Senatul ULIM.

III. DESFĂȘURAREA PROBELOR DE CONCURS

3.1. Admiterea la studiile superioare de master se organizează pe bază de concurs conform formulei, aprobate de Senatul ULIM.

3.2. Concursul de admitere la studii universitare de master constă din două componente:

- *Componenta 1* – media generală de absolvire a studiilor superioare de licență;
- *Componenta 2* – interviu - menit să reliefeze opțiunea pentru specializare și de cercetarea candidatului, care se evaluează conform scalei de 10 puncte, cu nota **7 minimă**.

3.3. Selectarea candidaților care vor fi declarați –admiși– se efectuează în ordinea descrescătoare a mediei generale finale.

3.4. Media generală finală se calculează ca medie aritmetică a celor 2 componente de concurs după formula:

$$\text{MGF (media generală finală)} = (\text{MGL (media generală licență)} + \text{MI (media interviu)}) : 2$$

3.5. Media generală finală nu poate fi mai mică de 6,50 (șase,50).

3.6. Comisia de examinare va fi numită prin decizia rectorului și se constituie din membri - cadre didactice cu specializare aferentă programului de studii superioare de master, cu gradul didactic de profesor sau conferențiar universitar. Pentru proiectele interdisciplinare în componența comisiei de examinare vor fi incluși profesori evaluatori din cadrul catedrelor relevante.

3.7. Validarea rezultatelor admiterii la studii superioare de master și înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordinul Rectorului în baza deciziei Președintelui comisiei de admitere cu aprobare de către Consiliul Facultății.

IV. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

4.1. Rezultatele intermediare și finale ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere ași, obligatoriu, se fac publice prin afișare la sediul instituțiilor și pe pagina web Universității.

4.2. După afișarea rezultatelor intermediare ale concursului de admitere, candidatul optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea în original a actelor menționate în p.12 prezentului Regulament, în termenul de depunere, stabilit de instituție în metodologia proprie de admitere.

4.3. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați, în decurs de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale, la instituția de învățământ



REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA ULIM, CICLUL II-STUDII SUPERIOARE DE MASTER, 2020/2021

RED.:	01
REG. ODA.MA	
Pag. 6 /6	

organizatoare, în conformitate cu metodologiile proprii de admitere.

4.4. La încheierea fiecărei sesiuni a concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal, semnat de către președintele și membrii Comisiei de admitere.

V. ÎNMATRICULARE

5.1. Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită conform metodologiei proprii de admitere și numai după soluționarea contestațiilor.

5.2. Listele (provizorii și finale) ale candidaților care au promovat concursul de admitere, și, după caz, locurile neacoperite se afișează pe panoul de informații și pe pagina web a Universității.

5.3. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin ordinul Rectorului.

VI. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării în termenul stabilit pe suport hârtie și în versiune electronică.

6.2. Prezentul Regulament poate fi modificat doar de către Senatul Universității, cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.

6.3. Monitorizarea modului de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării la Universitate se va efectua de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.