

**Aprobat în Ședința Senatului ULIM**  
**Proces-verbal nr. 1 din 18 septembrie 2019**  
**Președinte Senat ULIM, Ilian Galben**

**Calendarul activităților de management al calității**  
**Anul universitar 2019-2020**

<b>No</b>	<b>Activitate</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Termen de realizare</b>
1.	Actualizarea componenței Consiliului pentru Asigurarea Calității. Confirmarea componenței Consiliului pentru Asigurarea Calității în Senatul ULIM	Președintele CpAC, Directorul D.A.C., Secretarul științific al Senatului ULIM	Septembrie
2.	Actualizarea componenței Comisiilor pentru Asigurarea Calității de la facultăți, colegiu. Confirmarea componenței Comisiilor pentru Asigurarea Calității în Consiliile facultăților, colegiului	Decanii facultăților, Directorul D.A.C. Președinții Comisiilor facultăților	Septembrie
3.	Monitorizarea modului de organizare a activității didactice și distribuția spațiilor de învățământ pentru activități didactice și aplicative pentru fiecare program de studii	Oficiul Suport Academic, Decanatele, metodistul D.A.C.	Septembrie
4.	Evaluarea calității planurilor individuale ale cadrelor didactice pentru anul universitar 2019/20. Analiza structurii existente. Identificarea componentelor de bază în vederea modernizării planului individual – raportului de autoevaluare	Oficiul Suport Academic, Decanatele, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Septembrie
5.	Analiza rezultatelor admiterii la programele de licență și masterat. Pregătirea raportului și prezentarea în Senatul ULIM	Secretarul Comisiei de admitere, Director D.A.C.	Septembrie
6.	Analiza asigurării procesului de studii cu resurse educaționale materiale: TIC, pachete curriculare, dotare a laboratoarelor	Directorul DIB, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Septembrie
7.	Evaluarea planurilor anuale ale catedrelor și facultăților.	Decanatele, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Septembrie
8.	Actualizarea procedurilor de sistem și operaționale de asigurare a calității în conformitate cu noua redacție a Cartei ULIM	Președintele CpAC D.A.C.	Septembrie
9.	Analiza modului de organizare a fondului de carte, publicațiilor digitalizate, bazelor de date cu publicații științifice și didactice, identificarea și procurarea literaturii noi	Directorul DIB, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Octombrie
10.	Evaluarea performanței academice a studenților ULIM în anul universitar 2019-2020 în vederea prezentării analizei în Senatul ULIM	Președintele CpAC, Director OSA, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Octombrie
11.	Evaluarea activității de internaționalizare a proceselor universitare în anul academic 2018 – 2019. Elaborarea raportului pentru prezentare în Senatul ULIM	Prorectorul pentru relații Internaționale, CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Octombrie

12.	Evaluarea calității cercetării științifice la ULIM în anul universitar 2018-2019. Elaborarea raportului pentru prezentare în Senatul ULIM	Prorector pentru cercetare științifică și studii doctorale, CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Octombrie
13.	Evaluarea și revizuirea metodologiilor de finalizare a studiilor la nivelul structurilor academice	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Noiembrie
14.	Evaluarea situației publicațiilor științifice periodice	Prorector pentru cercetare științifică și studii doctorale, CpAC, redactorii revistelor. Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Noiembrie
15.	Organizarea activității de evaluare reciprocă a calității predării-învățării-evaluării la ULIM: întocmiră programului, formarea echipelor de evaluatori, instruirea echipelor, distribuirea materialelor necesare	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității, metodistul D.A.C.	Noiembrie
16.	Evaluarea reciprocă a calității predării-învățării-evaluării la ULIM	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității, metodistul D.A.C.	Noiembrie-martie
17.	Evaluarea calității organizării sesiunii de iarnă	Oficiul Suport Academic, Decanatele CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Decembrie
18.	Analiza calității sustenabilității economice și financiare a programelor de studii	Rectorul, BCA, Contabilitatea, Director D.A.C.	Decembrie
19.	Activitate de elaborare a redacției noi a Conceptului educational al ULIM și Strategiei de dezvoltare a ULIM pentru anii 2020-2025	Prorectorul pentru Dezvoltare Academică și Programe de Studii, D.A.C., CpAC, CA, departamentele ULIM	Ianuarie-februarie
20.	Monitorizarea modului de organizare a activității didactice și distribuția spațiilor de învățământ pentru activități didactice și aplicative pentru fiecare program de studii	Oficiul Suport Academic, Decanatele, metodistul D.A.C.	Ianuarie
21.	Monitorizarea procesului de redactare și modificare parțială a planurilor de învățământ	Oficiul Suport Academic, Decanatele CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Ianuarie
22.	Monitorizarea activității de organizare a finalizării studiilor	Oficiul Suport Academic, Decanatele CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Ianuarie
23.	Evaluarea structurii curriculei și fișelor disciplinelor pentru programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat în vederea perfecționării și ajustării la finalitățile programelor de studii	Oficiul Suport Academic, Decanatele CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Ianuarie
24.	Analiza și evaluarea, redactarea fișelor de chestionare aplicate în cadrul sondajului anonim al studenților privind calitatea procesului educațional la ULIM	Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Ianuarie

25.	Analiza și evaluarea, redactarea fișelor de chestionare aplicate în cadrul sondajului sociologic “Insertia absolvenților ULIM în câmpul muncii”	Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Ianuarie
26.	Analiza și evaluarea, redactarea fișelor de chestionare aplicate în cadrul sondajului opiniei angajatorilor privind calitatea planurilor de studii la ULIM	Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Ianuarie
27.	Evaluarea calității procesului didactic și rezultatelor sesiunii de examinare în semestrul I al anului de studii 2019/20. Pregătirea raportului pentru prezentarea în Senatul ULIM	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Februarie
28.	Analiza asigurării procesului de studii cu resurse educaționale materiale: TIC, pachete curriculare, dotare a laboratoarelor	Directorul DIB, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Februarie
29.	Evaluarea calității serviciilor oferite de Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră	CpAC, Directorul CCPOC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Februarie
30.	Elaborarea/Revizuirea regulamentelor/metodologiilor de admitere la ULIM	Prorectorul pentru Dezvoltare Academică și Programe de Studii, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Februarie
31.	Efectuarea sondajului sociologic “Insertia absolvenților ULIM în câmpul muncii”. Prelucrarea datelor și pregătirea raportului pentru prezentare în Senatul ULIM	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Februarie
32.	Evaluarea calității studiilor la ciclul II – master	CpAC, Catedrele, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Februarie
33.	Elaborare metodologiilor de admitere la nivel de structuri academice (facultăți, colegiu, școală doctorală), metodologiilor de admitere la nivel de structuri academice (facultăți, colegiu, școală doctorală)	Prorectorul pentru Dezvoltare Academică și Programe de Studii, CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Februarie-martie
34.	Evaluarea/revizuirea metodologiilor de finalizare a studiilor la nivelul structurilor academice (facultăți, Colegiu, Școală doctorală)	Prorectorul pentru Dezvoltare Academică și Programe de Studii, CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Februarie-martie
35.	Efectuarea sondajului opiniei angajatorilor privind calitatea planurilor de studii la ULIM. Prelucrarea datelor și pregătirea rapoportului pentru prezentare în Senatul ULIM	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Martie
36.	Analiza potențialului de cadre didactice și auxiliare, promovarea concursurilor de angajare, promovare	Consiliul de Administrare, Departamentul Resurse umane, Decanii, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Martie-aprilie
37.	Analiza și evaluarea structurii rapoartelor anuale ale catedrelor și facultăților. Elaborarea de recomandări privind ajustarea rapoartelor la criteriile și indicatorii de calitate	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Martie

38.	Evaluarea calității studiilor la ciclul III - Doctorat	Prorector pentru cercetare științifică și studii doctorale, directorul școlii doctorale, CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Martie
39.	Efectuarea sondajului anonim al studenților privind calitatea procesului educațional la ULIM. Prelucrarea datelor și pregătirea raportului pentru prezentare în Senatul ULIM	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Aprilie
40.	Evaluarea calității și eficienței stagiilor de practică la Facultățile ULIM. Pregătirea raportului pentru Senatul ULIM	CpAC, Catedrele, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Aprilie
41.	Actualizarea fișei de autoevaluare anuală a cadrului didactic	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Aprilie
42.	Totalizarea rezultatelor evaluării calității predării cursurilor la ULIM. Pregătirea raportului pentru Senatul ULIM	CpAC, Comisiile de asigurare a calității, Catedrele, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Aprilie
43.	Evaluarea calității organizării sesiunii de vară	Oficiul Suport Academic, Decanatele CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Mai
44.	Organizarea autoevaluării anuale a cadrelor didactice	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Mai
45.	Actualizarea listei indicatorilor și anexelor la raportul anual de autoevaluare	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Mai
46.	Comunicarea cerințelor privind Raportul anual de autoevaluare	Director D.A.C.	Mai
47.	Monitorizarea aplicării procedurilor privind verificarea antiplagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat	CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Mai-iunie
48.	Monitorizarea aplicării procedurilor de elaborare, actualizare și aprobare a fișelor disciplinelor pentru programele de studii universitare de licență, masterat, doctorat	Oficiul Suport Academic, Decanatele, catedrele, CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de evaluare și asigurare a calității	Iunie
49.	Evaluarea statelor de funcții și a distribuirii sarcinii didactice pentru anul universitar 2020/21	Oficiul Suport Academic, Decanatele, CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Iunie
50.	Monitorizarea procesului de eliberare a documentelor de studii	Oficiul Suport Academic, Decanatele CpAC, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial	Iunie
51.	Evaluarea îndeplinirii sarcinilor din planul individual de către cadrele didactice	CpAC, Oficiul Suport Academic, catedrele, facultățile, Coordonatorul D.A.C. al activităților de standardizare și control managerial, metodist D.A.C	Iunie
52.	Elaborarea raportului anual al ULIM	Președintele CpAC, Directorul D.A.C.	Iunie

**Prorector pentru Dezvoltare Academică și Programe de Studii, A. Cauia**

**Director interimar Departament de Asigurare a Calității, S. Rusnac**