



**REGULAMENT  
DE FUNCȚIONARE A CONSILIULUI PENTRU ASIGURAREA  
CALITĂȚII (CpAC)**

RED.: 01

REG. F. CAC

Pag. 1 /5

„Aprobat”

Senatul Universității Libere Internaționale din  
Moldova, proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2025  
Rector ULIM Ilian GALBEN



**REGULAMENT  
PRIVIND FUNCȚIONAREA CONSILIULUI  
PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII**

|           | <b>Nume</b>                       | <b>Funcție</b>   | <b>Semnătura</b> | <b>Data</b> |
|-----------|-----------------------------------|--|------------------|-------------|
| VERIFICAT | Dr. prof. univ.<br>Alexandr CAUIA | Prorector pentru<br>Strategie Academică<br>și Programe de Studii |                  | 27.05.2025  |
| ELABORAT  | Stela GUZUN                       | Director<br>Departamentul de<br>Asigurare a Calității            |                  | 22.05.2025  |

Chișinău, 2025



**REGULAMENT  
DE FUNCȚIONARE A CONSILIULUI PENTRU ASIGURAREA  
CALITĂȚII (CpAC)**

|             |    |
|-------------|----|
| RED.:       | 01 |
| REG. F. CAC |    |
| Pag. 2 /5   |    |

**Regulamentul a fost examinat și aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM  
proces-verbal nr. 8 din 27 mai 2025**

**INDICATORUL REVIZIILOR**

| Nr. | Ediția / revizia<br>data | Conținut sumar sau Modificare /<br>analiză | Elaborat                               | Aprobat |
|-----|--------------------------|--|--|---------|
|     |                          |  | Funcție. Nume. Prenume și<br>semnătura |         |
|     |                          |  |  |         |
|     |                          |  |  |         |
|     |                          |  |  |         |
|     |                          |  |  |         |



**REGULAMENT  
DE FUNCȚIONARE A CONSILIULUI PENTRU ASIGURAREA  
CALITĂȚII (CpAC)**

|             |    |
|-------------|----|
| RED.:       | 01 |
| REG. F. CAC |    |
| Pag. 3 /5   |    |

## I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentul **Regulament** stabilește modul de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității în cadrul **Universității Libere Internaționale din Moldova**.

1.2. **Consiliul pentru Asigurarea Calității (CpAC)** este un organ consultativ al Senatului ULIM în domeniul asigurării și promovării culturii calității.

1.3. Regulamentul este elaborat în baza prevederilor legislației în vigoare în domeniul învățământului:

- *Codului Educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17 iulie 2014;*
- *Standarde și linii directoare pentru Asigurarea Calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), aprobate în cadrul Conferinței Ministeriale din Erevan, 14-15 Mai 2015;*
- *REGULAMENT-CADRU privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1902 din 31.10.2025.*
- *Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.80 din 16.02.2022.*
- *PLAN-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 510 din 07.04.2025.*

### 1.4. **Obiective strategice privind asigurarea calității:**

- Implementarea consecventă și eficientă a normelor și reglementărilor naționale și internaționale referitoare la asigurarea calității în învățământul superior;
- Consolidarea și perfecționarea sistemului de management al calității la toate nivelurile și în toate structurile Universității, în vederea creșterii eficienței și eficacității acestuia prin îmbunătățirea proceselor de evaluare și autoevaluare a activităților didactice și de cercetare, atât individuale, cât și colective;
- Actualizarea și modernizarea mecanismului de evaluare a performanței individuale, bazat pe criterii obiective, astfel încât nivelul de satisfacție profesională să reflecte corect contribuția depusă în beneficiul instituției;
- Promovarea unei culturi a responsabilității și a participării conștiente în furnizarea serviciilor academice și administrative destinate comunității universitare;
- Asigurarea dezvoltării continue a calității proceselor educaționale și a activităților de cercetare științifică.

## II. STRUCTURA, COMPETENȚE, RESPONSABILITĂȚI ȘI FUNCȚIONAREA CpAC

2.1. Consiliul pentru Asigurarea Calității (CpAC) al Universității Libere Internaționale din Moldova *este alcătuit din:*

*Membri din oficiu:*

- Președinte;
- Vice-președinte;
- Secretar;



**REGULAMENT  
DE FUNCȚIONARE A CONSILIULUI PENTRU ASIGURAREA  
CALITĂȚII (CpAC)**

|             |    |
|-------------|----|
| RED.:       | 01 |
| REG. F. CAC |    |
| Pag. 4 /5   |    |

- Reprezentantul Serviciului Control

*Membri aleși :*

- a câte un reprezentant de la fiecare facultate,
- reprezentanți a Senatului Studentesc,
- reprezentanți a angajatorilor (prin rotație).

## **2.2. Competențe și Responsabilități.**

*CpAC are un rol esențial de integrare, monitorizare, evaluare și implementare a managementului calității în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova:*

- Elaborează planuri strategice și operaționale pentru evaluarea, asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității în Universitate;
- Dezvoltă și coordonează aplicarea procedurilor și activităților destinate asigurării calității, promovând implementarea unui model internațional de management al calității;
- Adoptă proceduri obiective și transparente pentru proiectarea procesului didactic, precum și criteriile de evaluare și mecanisme clare pentru aprecierea performanței studenților, cadrelor didactice, programelor de studii, respectiv a lucrărilor metodicodidactice;
- Asigură aprobarea procedurilor care garantează accesibilitatea echitabilă la resursele de învățare;
- Supraveghează activitatea de asigurare a calității desfășurată de rectorat, consiliile facultăților, catedre și cadrele didactice;
- Propune măsuri de optimizare a programelor de studii, a activității cadrelor didactice și a proceselor de management academic;
- Urmărește procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ;
- Coordonează conceperea și implementarea curriculumurilor pentru ciclurile de studii Licență (I) și Master (II);
- Supraveghează realizarea suporturilor de curs pentru disciplinele predate și monitorizează recrutarea cadrelor didactice în baza unor criterii de competență și performanță;
- Avizează documentele înaintate de catedre privind promovarea cadrelor didactice în vederea obținerii titlurilor de lector universitar, conferențiar universitar și profesor universitar.

## **2.3. Funcționarea CpAC:**

- Componența nominală CpAC este aprobată anual de către Senatul ULIM;
- CpAC se convoacă în ședințe ordinare o dată în 1 lună pe parcursul anului de studiu;
- Președintele CpAC poate convoca CpAC în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar;
- Ședințele sunt conduse de către președintele CpAC, iar în absență de vice-președinte, sau coordonator desemnat. Discuțiile în cadrul ședințelor sunt libere și argumentate;
- CpAC ia decizii în chestiuni ce țin de competența lui și stabilește persoanele responsabile de aplicarea deciziilor;
- Hotărârile CpAC sunt adoptate prin vot deschis cu majoritate simplă în prezenta a cel puțin 2/3 din membri;



**REGULAMENT  
DE FUNCȚIONARE A CONSILIULUI PENTRU ASIGURAREA  
CALITĂȚII (CpAC)**

|             |    |
|-------------|----|
| RED.:       | 01 |
| REG. F. CAC |    |
| Pag. 5 /5   |    |

- Secretarul CpAC întocmește procesele verbale. Procesele verbale sunt semnate de către persoana care conduce ședința și de către persoana care a întocmit procesul verbal. Conținutul luărilor de cuvânt se consemnează în procesele verbale ale CpAC;
- Data și tematica ședinței se anunță prin e-mail membrilor CpAC cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea acesteia;
- Membrii CpAC informează conducerile Facultăților ULIM pe care le reprezintă și aplică deciziile CpAC în cadrul acestora.

**III. DISPOZIȚII FINALE**

3.1. Prezentul Regulament poate fi modificat doar de către Senatul Universității Libere Internaționale din Moldova.

3.2. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării lui de către Senatul ULIM.