



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. CTȘD.	
Pag. 1 /28	


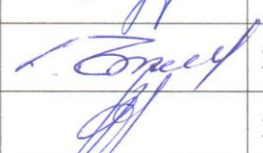
„Aprobat”

Senatul Universității Libere Internaționale din
Moldova, proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2025

Rector ULIM  Ilian GALBEN



**REGULAMENT
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR
ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA UNIVERSITATEA LIBERĂ
INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

	Nume	Funcție	Semnătura	Data
VERIFICAT	Dr. prof. univ. Alexandr CAUIA	Prorector pentru Strategie Academică și Programe de Studii		27.05.2025
ELABORAT	Ludmila ZMUNCILA	Director Oficiul Suport Academic		22.05.2025
	Dr. conf. univ. Elena ROBU	Director Școală Doctorală		22.05.2025

Chișinău, 2025



**Regulamentul a fost examinat și aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM
proces-verbal nr. 8 din 27 mai 2025**

INDICATORUL REVIZIILOR

Nr.	Ediția / revizia data	Conținut sumar sau Modificare / analiză	Elaborat	Aprobat
			Funcție. Nume, Prenume	
1.	02/25.06.2025	alinirea integrală la prevederile HG nr. 325/2019 și HG nr. 209/2020; clarificarea competențelor instituționale ale Senatului ULIM, ANACEC și MEC; revizuirea și detalierea procedurilor de evaluare, confirmare, contestare și retragere a titlurilor științifico-didactice; uniformizarea terminologiei și eliminarea formulărilor ambigue, în vederea asigurării coerenței juridice și procedurale.		Dr. prof. univ. Alexandr CAUIA



I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (în continuare *Regulament*) stabilește procedura și standardele minime pentru conferirea titlurilor științifico-didactice de conferențiar universitar și de profesor universitar în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova (în continuare *Universitatea*).

1.2. Titlurile științifico-didactice de conferențiar universitar și de profesor universitar se conferă prin decizia Senatului Universității, în funcție de domeniul științific, în condițiile legislației în vigoare, ale hotărârilor Guvernului și ale actelor normative emise de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC).

1.3. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu:

- Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art.634);
- Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 325 din 18.07.2019 (Monitorul Oficial nr. 239-240/427 din 23.07.2019);
- Metodologia de confirmare a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 209 din 25.03.2020 (Monitorul Oficial nr. 99-100/288 din 02.04.2020) și
- Ordinul președintelui ANACEC nr. 11- A din 06 mai 2020;
- actele normative subsecvente ale Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare;
- Carta universitară și actele normative interne ale Universității Libere Internaționale din Moldova.

II. PROCEDURA DE CONFERIRE A TITLURILOR ȘTIINȚIFICO- DIDACTICE

2.1. La titlul științifico-didactic de conferențiar universitar sau de profesor universitar poate pretinde cadrul didactic sau științifico-didactic care îndeplinește cerințele stabilite în Standardele minime pentru conferirea titlurilor științifico-didactice prevăzute în Anexa 1 (condiții preliminare) și care însumează punctajul minim stabilit conform Anexei 2 la prezentul Regulament. Punctajul minim se calculează în baza indicatorilor realizați, ca sumă a punctajelor atribuite fiecărui indicator specific prevăzut în Anexa 3. Punctajul minim trebuie să însumeze obligatoriu rezultate obținute din activitatea didactică (Anexa 3, litera A), din activitatea științifică, de creație și performanță sportivă (Anexa 3, litera B) și, după caz, din recunoaștere și impact al activității (Anexa 3, litera C).

2.2. Candidatul la titlul științifico-didactic de conferențiar universitar sau de profesor universitar depune la departamentul / catedra în care își desfășoară activitatea didactică sau științifico-didactică dosarul care include:

- a) cererea pe numele Rectorului ULIM (Anexa 4);
- b) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate;
- c) CV-ul candidatului (format Europass);



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 4 /34	

d) copia diplomei de doctor/doctor habilitat și copia atestatului de conferențiar universitar (în cazul candidaților la titlul de profesor universitar);

e) confirmarea experienței didactice în învățământul superior;

f) lista lucrărilor științifico-didactice, metodice și didactice, conform actelor normative ANACEC în vigoare (Anexa 5);

g) fișa de evaluare a indicatorilor de performanță completată de candidat (Anexa 6), în care se indică doar indicatorii în baza cărora au fost acumulate puncte;

h) dovezi justificative pentru punctajul minim, calculate conform Anexei 3;

i) confirmarea pregătirii discipolilor (doctori/doctori habilitați), după caz;

j) confirmarea participării în proiecte științifice, educaționale, artistice, mediatice sau de transfer tehnologic, naționale sau internaționale, realizate în ultimii 10 ani.

2.3. Șeful departamentului / catedrei, după verificarea conținutului dosarului, a întrunirii condițiilor preliminare și a conformității acestuia cu actele normative în vigoare, în termen de 3 zile lucrătoare, avizează demersul de inițiere a procedurii de conferire a titlului științifico-didactic și îl înaintează Rectorului ULIM.

2.4. Cu avizul favorabil al Rectorului ULIM, Consiliul Facultății în cadrul căreia funcționează departamentul / catedra de profil înaintează spre aprobare Senatului ULIM componența Comisiei de evaluare.

2.5. Comisia de evaluare și președintele acesteia sunt aprobate de către Senatul ULIM, în baza propunerii facultății.

2.6. Comisia de evaluare se constituie după cum urmează:

- pentru conferirea titlului de conferențiar universitar – din 5 persoane cu titlul științifico-didactic de cel puțin conferențiar universitar, specialiști în domeniul fundamental pentru care se solicită conferirea titlului, din cadrul sau din afara ULIM, din țară sau din străinătate;
- pentru conferirea titlului de profesor universitar – din 5 profesori universitari, specialiști în domeniul fundamental pentru care se solicită conferirea titlului, dintre care cel puțin unul din afara ULIM și cel puțin unul din străinătate.

2.7. În cazul membrilor Comisiei de evaluare din străinătate, se admite prezentarea unui aviz scris asupra dosarului, semnat de autor și însoțit de datele instituției în care acesta activează.

2.8. Președintele Comisiei de evaluare desemnează, în termen de 3 zile lucrătoare, cel puțin un membru al comisiei pentru participarea la prelegerea publică susținută de candidat și la ședința departamentului / catedrei.

2.9. În termen de cel mult 15 zile calendaristice de la aprobarea Comisiei de evaluare, candidatul susține o prelegere publică în prezența studenților, a colectivului departamentului / catedrei (cel puțin o treime din membrii acestuia) și a cel puțin unui membru al Comisiei de evaluare.

2.10. În termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la desfășurarea prelegerii publice, departamentul / catedra, prin proces-verbal, își exprimă prin vot deschis poziția privind calitatea actului de predare și rezultatele evaluării activității candidatului de către studenți. Procesul-verbal se transmite Comisiei de evaluare în termen de cel mult 5 zile calendaristice. La ședința departamentului / catedrei este obligatorie



prezența a cel puțin două treimi din membrii titulari ai departamentului / catedrei, a candidatului și a cel puțin unui membru al Comisiei de evaluare.

2.11. Comisia de evaluare, în termen de 15 zile calendaristice, examinează dosarul și atribuie punctajele indicatorilor de performanță didactică, științifică, de creație, sportivă, precum și de recunoaștere și impact al activității, strict conform Anexei 3 și metodologiei aprobate.

2.12. Decizia Comisiei de evaluare este valabilă dacă întrunește cel puțin 3 voturi favorabile. Candidatul este informat despre decizie în termen de 3 zile calendaristice.

2.13. Președintele Comisiei de evaluare, în termen de 10 zile lucrătoare, înaintează Senatului ULIM spre validare decizia comisiei, însoțită de dosarul complet al candidatului.

2.14. Senatul ULIM analizează dosarul și adoptă decizia prin vot secret, cu participarea a cel puțin două treimi din membrii săi, decizia fiind favorabilă dacă întrunește cel puțin două treimi din voturile exprimate.

2.15. În cazul unei decizii favorabile a Senatului ULIM, Secretarul științific al Senatului transmite dosarul candidatului la Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, în termen de 10 zile lucrătoare, în vederea confirmării deciziei Senatului.

2.16. Procedura de confirmare a deciziei Senatului ULIM se desfășoară în conformitate cu metodologia aprobată de Guvern, la propunerea Ministerului Educației și Cercetării.

2.17. Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare confirmă sau respinge motivat decizia Senatului ULIM în termen de cel mult 3 luni de la recepționarea dosarului.

2.18. În cazul respingerii motivate a deciziei Senatului ULIM, procedura de conferire a titlului științifico-didactic poate fi reluată după minimum un an de la data deciziei Agenției.

2.19. Decizia Agenției privind confirmarea titlului științifico-didactic se transmite Universității Libere Internaționale din Moldova și Ministerului Educației și Cercetării în termen de 10 zile lucrătoare.

2.20. Atestatele de conferențiar universitar și de profesor universitar se eliberează de către Ministerul Educației și Cercetării și se înmânează de către Universitatea Liberă Internațională din Moldova persoanelor care au obținut titlul științifico-didactic.

III. RETRAGEREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE DE CONFERENȚIAR UNIVERSITAR ȘI DE PROFESOR UNIVERSITAR

3.1. Atestatele de conferire a titlurilor științifico-didactice de conferențiar universitar și de profesor universitar au termen de valabilitate nelimitat și permit deținătorului participarea la concursurile de ocupare a funcțiilor didactice corespunzătoare în instituțiile de învățământ superior, în condițiile legislației în vigoare.

3.2. Titlul științifico-didactic de conferențiar universitar sau de profesor universitar poate fi anulat exclusiv în condițiile legislației naționale, în baza deciziei Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, cu informarea Ministerului Educației și Cercetării.

3.3. În cazul constatării unor abateri grave de la Codul de etică și deontologie profesională al Universității Libere Internaționale din Moldova sau de la cadrul normativ național, Senatul Universității



poate decide sesizarea Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, în vederea examinării oportunității anulării titlului științifico-didactic.

3.4. În cazul anulării titlului științifico-didactic de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, Ministerul Educației și Cercetării anulează atestatul de conferențiar universitar sau de profesor universitar, în conformitate cu legislația în vigoare.

3.5. Măsurile disciplinare interne aplicate de Universitate, inclusiv retragerea dreptului de a ocupa o funcție didactică sau științifico-didactică, nu substituie și nu echivalează cu anularea titlului științifico-didactic, care rămâne de competența autorităților naționale.

IV. PROCEDURA DE CONTESTARE

4.1. Candidații la titlurile științifico-didactice de conferențiar universitar sau de profesor universitar pot contesta decizia Comisiei de evaluare a Universității în termen de 5 zile calendaristice de la data comunicării deciziei.

4.2. Contestațiile se examinează de către o Comisie de contestare ad-hoc, desemnată de către rectorul Universității, constituită din 3 persoane, altele decât cele care au examinat inițial dosarul, dintre care cel puțin un reprezentant al Consiliului pentru Asigurarea Calității al Universității.

4.3. Comisia de contestare ad-hoc examinează contestația în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia și adoptă o decizie motivată.

4.4. Hotărârile Comisiei de contestare ad-hoc se consideră adoptate dacă întrunesc majoritatea voturilor membrilor acesteia. Decizia Comisiei de contestare ad-hoc se comunică petiționarului în formă scrisă, inclusiv prin poșta electronică instituțională.

4.5. Candidatul la conferirea titlului științifico-didactic, respins în urma procedurii de evaluare, poate depune un nou dosar pentru examinare după minimum un an, cu respectarea condițiilor stabilite de prezentul Regulament.

4.6. Decizia Senatului ULIM cu privire la conferirea sau neconferirea titlului științifico-didactic este definitivă la nivel instituțional și poate fi contestată în condițiile legislației naționale în vigoare.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CANDIDAȚILOR, MEMBRILOR COMISIILOR DE EVALUARE ȘI ALE MEMBRILOR SENATULUI ÎN PROCESUL DE CONFERIRE A TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE

5.1. Candidatul are dreptul:

- să depună dosarul în conformitate cu prevederile prezentului Regulament;
- să fie informat despre rezultatele evaluării dosarului la fiecare etapă a procedurii;
- să depună contestații, în condițiile prezentului Regulament, în cazul în care nu este de acord cu decizia Comisiei de evaluare.

5.2. Candidatul este obligat:

- să prezinte informații veridice, complete și corect argumentate în dosarul depus;



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 7 /34	

- să fie prezent, la solicitare, la ședințele Comisiei de evaluare sau ale altor structuri implicate în procedură.

5.3. Membrii Comisiei de evaluare au dreptul:

- să dispună de informații complete și suficiente privind dosarul candidatului;
- să solicite, în caz de necesitate, informații și clarificări suplimentare de la candidat;
- să beneficieze de infrastructura și suportul logistic necesar din partea ULIM pentru desfășurarea ședințelor.

5.4. Membrii Comisiei de evaluare sunt obligați:

- să își exprime liber și motivat opiniile cu privire la evaluarea dosarului candidatului;
- să manifeste imparțialitate și obiectivitate în procesul de evaluare;
- să declare existența oricărei situații de conflict de interese cu candidatul și să se abțină de la evaluare, în condițiile legii.

5.5. Membrii Senatului ULIM au dreptul:

- să dispună de informațiile necesare și suficiente pentru a-și exprima votul privind conferirea titlului științifico-didactic;
- să solicite, după caz, invitarea candidatului la ședința Senatului.

5.6. Membrii Senatului ULIM sunt obligați:

- să își exprime liber și responsabil opinia cu privire la evaluarea dosarului candidatului;
- să informeze Senatul ULIM despre eventuale fraude, conflicte de interese, comportamente neconforme sau alte circumstanțe care pot influența decizia privind conferirea titlului științifico-didactic.

VI. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării acestuia de către Senatul Universității Libere Internaționale din Moldova.

6.2. În cazul în care Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare respinge confirmarea deciziei Senatului ULIM privind conferirea titlurilor științifico-didactice sau anulează confirmarea titlurilor pe motiv de abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea didactică (plagiat, confecționare sau falsificare de date), persoanele responsabile de comiterea sau tolerarea acestora sunt sancționate în conformitate cu Codul de etică și deontologie profesională al Universității Libere Internaționale din Moldova și cu cadrul normativ național în vigoare.

6.3. Persoanele pentru care a fost demarată procedura de conferire a titlurilor științifico-didactice de conferențiar universitar sau de profesor universitar până la intrarea în vigoare a prezentului Regulament obțin titlul științifico-didactic în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data inițierii procedurii respective.



ANEXA 1

Condiții preliminare

Conferențiar universitar	Profesor universitar	Note
1. Deținerea unui titlu științific (doctor, doctor habilitat)	1. Deținerea unui titlu științific (doctor, doctor habilitat) și a titlului științifico-didactic de conferențiar universitar	-
2. Experiența didactică în învățământul superior de minimum 5 ani	2. Experiența științifico-didactică în învățământul superior de minimum 10 ani	-
3. Număr total de lucrări științifice, didactice, de creație și performanțe sportive – minimum 20, din care: minimum 2 – publicații didactice minimum 5 – publicații științifice	3. Număr total de lucrări științifice, didactice, de creație și performanțe sportive – minimum 40, din care: minimum 4 – publicații didactice minimum 20 – publicații științifice	În cazul titlului de profesor universitar, lucrările vor fi realizate după obținerea titlului de conferențiar universitar, iar cele minimum 20 de publicații științifice vor fi din categoria indicatorilor 1-4 din tabelul 3 litera B
4. Participare în proiecte științifice/educaționale/artistice/mediatice/de transfer tehnologic (internaționale/naționale/cu finanțare internă) – minimum 1	4. Participare în proiecte științifice/educaționale/artistice/mediatice/de transfer tehnologic – minimum 2 naționale sau 1 internațional	Durata proiectelor, atât în cazul conferențiarului universitar, cât și al profesorului universitar, va fi de minimum 1 an
5. –	5. Pregătirea discipolilor: 2 doctori în știință sau 1 doctor habilitat (cu titluri științifice confirmate de Agenție) sau 5 discipoli – cu titluri onorifice obținute și/sau laureați ai concursurilor internaționale (pentru domeniul Arte).	În cazul tezelor de doctorat în cotutelă (inclusiv de postdoctorat), discipolul se consideră integral la conducătorul principal. Lista discipolilor, inclusiv pentru domeniile Arte și Sport, va fi aprobată de către senat



ANEXA 2

PUNCTAJE MINIME
conform domeniilor fundamentale ale științei, culturii și tehnicii
pentru conferirea titlului științifico-didactic
de conferențiar/profesor universitar

Nr. crt.	Domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii	Punctaj minim	
		Conferențiar universitar	Profesor universitar
1.	I. Educație	250 de puncte	500 de puncte
2.	II. Arte și științe umaniste	300 de puncte (Arte) 350 de puncte (Științe umaniste)	600 de puncte (Arte) 700 de puncte (Științe umaniste)
3.	III. Științe sociale, jurnalism și relații publice	350 de puncte	700 de puncte
4.	IV. Business, administrare și drept	300 de puncte	600 de puncte
5.	VI. Tehnologii ale informației și comunicațiilor	250 de puncte	500 de puncte
6.	X. Servicii	300 de puncte	600 de puncte



ANEXA 3

ATRIBUIREA PUNCTAJELOR

indicatorilor de performanță didactică, științifică, sportivă, de creație, precum și de recunoaștere și impact al activității

1. Orice rezultat de performanță didactică, științifică, sportivă, de creație, precum și de recunoaștere și impact al activității poate fi încadrat la un singur indicator, considerat cel mai favorabil de către candidat.

A. ACTIVITATE DIDACTICĂ

Notă: Indicatorii de performanță didactică nr.1-14 vor fi aprobați în modul stabilit de instituția de învățământ superior, iar indicatorii nr.1-3, 5 și 6 vor avea obligatoriu și un număr de identificare ISBN sau parafă de secretizare, în cazul lucrărilor de uz special și de uz intern secretizate

Nr.	Indicatori	Punctaj per unitate
1.	Manuale	
	1. Editate în străinătate	50 p./nr. de autori
	2. Editate în țară	40 p./nr. de autori
2.	Compendii/antologii/crestomații/culegeri de texte comentate	30 p./nr. de autori
3.	Note de curs/suporturi de curs	30 p./nr. de autori
4.	Cursuri universitare plasate pe platforme didactice	30 p./nr. de autori
55.	Ghiduri/indicații/îndrumări/recomandări/agende și caiete detaliate de practică/ale studentului medicinist sau farmacist etc.	25 p./nr. de autori
6.	Culegeri de probleme/teste/spețe/caiete de lucrări	20 p./nr. de autori
7.	Pachete și instrumente software didactice dezvoltate	20 p./nr. de autori
8.	Standuri de laborator documentate, elaborate și implementate	20 p./nr. de autori
9.	Hărți	10 p./nr. de autori
10.	Atlase	25 p./nr. de autori
11.	Dicționare/glosare metodologice	25 p./nr. de autori
12.	Protocoale clinice naționale, aprobate de ministerul de resort	30 p./nr. de autori
13.	Standarde medicale, aprobate de ministerul de resort	30 p./nr. de autori
14.	Înregistrări audio/video ale lucrărilor muzicale, teatrale și coregrafice de referință, ale intervențiilor medicale, ale	10 p.



	experimentelor, ale dispozitivelor și sistemelor realizate și utilizate în procesul didactic	
15.	Opere de artă (muzicală, literară, dramatică etc.) adaptate la necesitățile procesului didactic	9 p.
16.	Conducător artistic al unui colectiv de creație studentesc:	
	1. Până la 25 de persoane	10 p.
	2. Până la 50 de persoane	15 p.
	3. Peste 50 de persoane	20 p.
17.	Conducător de teză de doctorat susținută (se punctează doar poziția de conducător principal în cazul tezei de doctor și de consultant științific în cazul tezei de doctor habilitat)	5 p. (pot fi acumulate max. 25 p.)
18.	Cadru didactic invitat la o instituție peste hotare în scopul desfășurării de activități didactice	10 p.

B. ACTIVITATE ȘTIINȚIFICĂ, DE CREAȚIE ȘI PERFORMANȚĂ SPORTIVĂ

Notă: Indicatorii nr. 1 și 6 vor avea obligatoriu un număr de identificare ISBN sau parafă de secretizare în cazul lucrărilor de uz special și de uz intern secretizate.

Abrevieri utilizate:

„c.a.” = coli de autor

„FI” = factorul de impact al revistei științifice

1.	Monografii (min. 5 c.a.), recomandate spre editare de structuri/subdiviziuni instituționale, naționale sau internaționale relevante:	
	1. Editate în străinătate	50 p./nr. de autori
	2. Editate în țară	40 p./nr. de autori
22.	Capitole în monografiile de min. 5 c.a. recomandate spre editare de structuri/subdiviziuni instituționale, naționale sau internaționale relevante:	
	1. Editate în străinătate	40 p./nr. de autori
	2. Editate în țară	30 p./nr. de autori
3.	Articole științifice (min. 0,25 c.a.) în reviste științifice:	
	1. Internaționale (cotate ISI, BDI)	50 p. x (1+FI)/nr. de autori
	2. Internaționale, recenzate	40 p./nr. de autori
	3. Naționale (din Registrul național al revistelor de profil):	
	a. Categoria A	50 p./nr. de autori
	b. Categoria B, B+	40 p./nr. de autori
	c. Categoria C	30 p./nr. de autori
d. Aflate în proces de acreditare	20 p./nr. de autori	
4.	Articole în culegeri științifice (min. 0,25 c.a.):	
	1. Editate în străinătate	40 p./nr. de autori



REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 12 /34	

	2. Editate în țară	30 p./nr. de autori
5.	Articole în culegeri ale conferințelor științifice (min. 0,25 c.a.):	
	1. Internaționale	30 p./nr. de autori
	2. Naționale, cu participare internațională	25 p./nr. de autori
	3. Naționale	20 p./nr. de autori
6.	Teze la conferințe/foruri științifice (mai puțin de 0,25 c.a.):	
	1. Internaționale	3 p.
	2. Naționale, cu participare internațională	2 p.
	3. Naționale	1 p.
7.	Lucrări științifice cu caracter informativ, relevante domeniului:	
	1. Dicționare/enciclopedii	10 p.
	2. Albume/cărți de popularizare a științei, a sportului, a creației artistice	7 p.
	3. Studii/sondaje	5 p.
8.	Obiecte de proprietate intelectuală/de creație/de performanță sportivă, relevante domeniului:	
	1. Brevete/patente internaționale	30 p./nr. de autori
	2. Brevete/patente naționale	20 p./nr. de autori
	3. Certificate de înregistrare cu drept de proprietate intelectuală	20 p./nr. de autori
	4. Regulamente tehnologice de producere a medicamentelor	30 p./nr. de autori
	5. Monografiile farmaceutice	30 p./nr. de autori
	6. Distincții la saloane de invenții internaționale	
	a. De aur	6 p./nr. de autori
	b. De argint	5 p./nr. de autori
	c. De bronz	4 p./nr. de autori
	d. Mențiuni	3 p./nr. de autori
	7. Distincții la saloane de invenții naționale:	
	a. De aur	4 p./nr. de autori
	b. De argint	3 p./nr. de autori
	c. De bronz	2 p./nr. de autori
d. Mențiuni	1 p./nr. de autori	
9.	Opere de creație (doar pentru domeniul Arte):	
	1. Lucrări de creație originale, de formă amplă, prezentate în fața publicului:	
	a. La nivel internațional	50 p.
	b. La nivel național	40 p.
	2. Recitaluri, concerte și manifestări/spectacole muzicale/teatrale (cu durata minimă de 45 de minute) susținute în	



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 13 /34	

	calitate de solist, interpretare vocală/solist interpretare instrumentală/dirijor/regizor/actor (titulari):	
	a. La nivel internațional	40 p.
	b. La nivel național	30 p.
	3. Maestru de concert sau membru al unui colectiv cameral (duet, trio, cvartet, cvintet etc.) într-o evoluție de min. 20 de minute:	
	a. Evoluție cu durata de până la 45 de minute	15 p.
	b. Evoluție cu durata mai mare de 45 de minute	20 p.
	4. Transcriptii, aranjamente ale lucrărilor muzicale, dramatizări ale unor opere literare	Câte 15 p. pentru fiecare c.a., după schema:
	a. Lucrări de până la 1 c.a.	15 p.
	b. Lucrări între 1 și 2 c.a.	30 p.
	c. Lucrări între 2 și 3 c.a.	45 p.
	d. Etc.	
	5. Traduceri literare cu aparat critic (note sau comentarii):	Câte 20 p. pentru fiecare c.a. după schema:
	a. Lucrări de până la 1 c.a.	20 p.
	b. Lucrări între 1 și 2 c.a.	40 p.
	c. Lucrări între 2 și 3 c.a.	60 p.
	d. Etc.	
	6. Actor, dansator sau membru al unui colectiv de creație de teatru/film/balet/dans (într-o evoluție de min. 30 de minute):	
	a. Evoluție cu durata de până la 60 de minute	15 p.
	b. Evoluție cu durata mai mare de 60 de minute	20 p.
10.	Creării artistice valorificate (doar pentru domeniul Arte):	
	1. Înregistrări în fondul Radio, TV, fondul de cinematografie, în muzee, pe CD/DVD, în repertoriul instituțiilor teatral-concertistice a creațiilor muzicale/teatrale/coregrafice/cinematografice/de arte plastice/decorative și design	
	a. Peste hotare	5 p.
	b. În țară	4 p.
	2. Turnee artistice din străinătate, în cadrul festivalurilor/concursurilor	6 p.
	3. Participări cu creație proprie la festivaluri de muzică/arte plastice/decorative/design/dans/teatru/film	6 p.
	4. Expoziții personale de arte plastice, decorative și design	30 p.
	5. Participări cu lucrări proprii în cadrul unor expoziții de grup de arte plastice, decorative și design	10 p.



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 14 /34	

	6. Participări la pregătirea lucrărilor de creație ale studenților/colectivelor studențești ce au obținut rezultate remarcabile:	
	a. La nivel internațional	5 p.
	b. La nivel național	4 p.
	c. La nivel local	3 p.
11.	formanțe sportive (doar pentru domeniul Sport):	
	1. Performanțe la Jocurile Olimpice, campionate mondiale, campionate europene:	
	a. Locul I	50 p.
	b. Locul II	40 p.
	c. Locul III	30 p.
	2. Performanțe la competiții internaționale:	
	a. Locul I	30 p.
	b. Locul II	20 p.
	c. Locul III	10 p.
	3. Performanțe la competiții naționale:	
	a. Locul I	15 p.
	b. Locul II	10 p.
	c. Locul III	5 p.
	4. Sportivi pregătiți:	
	a. Maestru internațional al sporturilor	40 p.
	b. Maestru al sportului	30 p.
	c. Candidat în maeștri ai sportului	20 p.
	d. De categoria I	15 p.
	e. De categoria II	10 p.
	f. De categoria III	5 p.
	5. Secții sportive conduse (minimum 180 de ore/an)	20 p.
	6. Echipe naționale pregătite:	
	a. De seniori	40 p.
	b. De tineret	30 p.
	c. De juniori	20 p.
	d. Universitare	30 p.
12.	Coordonator/director de proiect științific/de creație, internațional/ bilateral, obținut prin concurs	20 p.
13.	Membru al echipei de implementare a proiectului științific/de creație, internațional/bilateral, obținut prin concurs	10 p.
14.	Coordonator/director de proiect științific/de creație, național, obținut prin concurs	15 p.
15.	Membru al echipei de implementare a proiectului științific/de creație, național, obținut prin concurs	5 p.



C. RECUNOAȘTERE ȘI IMPACT AL ACTIVITĂȚII

Notă: Din Punctajul minim prevăzut pentru fiecare domeniu fundamental al științei, culturii și tehnicii (tabelul 2), în baza indicatorilor de la Recunoașterea și impactul activității pot fi considerate maximum: 50 de puncte – pentru candidații la titlul de conferențiar universitar; 100 de puncte – pentru candidații la titlul de profesor universitar.

1.	Citări în reviste din bazele de date internaționale:	
	1. Citări în Web of Science și Scopus	1 p. x nr. de citări
	2. Indicele Hirsh din Web of Science sau Scopus	10 p. x indicele Hirsh
2.	Recunoaștere academică	
	1. Membru în societăți profesionale internaționale	5 p.
	2. Membru în societăți profesionale naționale	3 p.
	3. Activitate de redacție desfășurată în străinătate, în calitate de:	
	a. Redactor-șef, redactor-șef adjunct, secretar științific al revistelor științifice de profil acreditate	10 p.
	b. Membru al redacțiilor revistelor științifice de profil acreditate	8 p.
	c. Redactor (coordonator) de monografii/culegeri de articole/ghiduri	6 p.
	4. Activitate de redacție desfășurată în țară, în calitate de:	
	a. Redactor-șef, redactor-șef adjunct, secretar științific al revistelor științifice de profil acreditate	8 p.
	b. Membru al redacțiilor revistelor științifice de profil acreditate	6 p.
	c. Redactor (coordonator) de monografii/culegeri de articole/ghiduri	4 p.
	5. Președinte al Comitetului științific/de organizare/de program în cadrul conferințelor:	
	a. Internaționale	10 p.
	b. Naționale, cu participare internațională	8 p.
	c. Naționale	6 p.
	6. Membru al Comitetului științific/de organizare/de program în cadrul conferințelor:	
	a. Internaționale	5 p.
	b. Naționale, cu participare internațională	4 p.
	c. Naționale	3 p.
	7. Raportor invitat (keynote speaker) în cadrul unor manifestări științifice:	
	a. Internaționale	10 p.
	b. Naționale, cu participare internațională	8 p.
c. Naționale	6 p.	
8. Profesor invitat pentru activitate de cercetare în cadrul universităților sau instituțiilor de cercetare din străinătate	10 p. pentru o invitație	



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 16 /34	

	9. Premii în domeniul științei, educației, sportului, creației, inovării și transferului tehnologic etc. (relevante domeniului):	
	a. Internaționale	10 p.
	b. Naționale	5 p.
	10. Premii/distincții/mențiuni (relevante domeniului) oferite de asociații profesionale:	
	a. Internaționale	10 p.
	b. Naționale	5 p.
	11. Distincții de Stat/titluri onorifice obținute pentru succese în domeniul profesional	10 p. Se va lua în calcul doar cea mai înaltă distincție/cel mai înalt titlu onorific obținut
3.	Evaluare a cercetării și învățământului	
	1. Recenzii ale:	Pot fi acumulate maximum 30 p., după formula: $a+b+c = \max. 30 p.$
	a. Monografiilor/manualelor/culegerilor științifice/ghidurilor metodice	4 p.
	b. Articolelor științifice în reviste internaționale/naționale acreditate	5 p. / 1 p.
	c. Lucrărilor în culegeri ale manifestărilor științifice internaționale/naționale, cu participare internațională/națională	1 p.
	2. Expertize (în vederea acordării finanțării) ale proiectelor științifice/de creație:	Pot fi acumulate maximum 30 p., după formula: $a+b=\max. 30 p.$
	a. Internaționale	5 p.
	b. Naționale	3 p.
	3. Activitate în comisii de doctorat, consilii științifice specializate, seminare științifice de profil; referent oficial la tezele de doctorat	5 p. Pot fi acumulate max. 20 p.
	4. Expert/membru în comisii și grupuri instituite de autorități publice, organizații de profil recunoscute în domeniu etc.	3 p. x nr. de comisii/grupuri
4.	Relevanță economică, socială și culturală	
	1. Tehnologii, secvențe tehnologice, produse noi valorificate de agenți economici	20 p./nr de autori
	2. Mostre de mașini, echipamente, dispozitive funcționale elaborate/noi soiuri/hibrizi de plante, rase de animale și păsări omologate/metode de diagnostic, tratament, analiză etc. elaborate	20 p./nr. de autori
	3. Pachete și instrumente software pentru dezvoltare instituțională/cu impact socioeconomic	20 p./nr. de autori



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 17 /34	

	1 p. Pot fi acumulate max. 20 p.
4. Participări în emisiuni media consacrate științei și educației, inovării și transferului tehnologic	
5. Participări la organizarea olimpiadelor și concursurilor/workshopurilor, școlilor/taberelor de vară, atelierelor de creație, master classurilor (relevante domeniului):	
a. Internaționale	5 p.
b. Regionale	4 p.
c. Naționale	3 p.
6. Curator de expoziții relevante domeniului:	
a. Internaționale	7 p.
b. Regionale	6 p.
c. Naționale	5 p.
7. Director/organizator/coordonator de departament al festivalurilor relevante domeniului:	
a. Internaționale	7 p.
b. Regionale	6 p.
c. Naționale	5 p.
8. Organizator al activităților sportive (pentru domeniul Sport):	
a. La nivel internațional	7 p.
b. La nivel regional	6 p.
c. La nivel național	5 p.
9. Participări în calitate de membru al juriului, expert sau critic în domeniu la festivaluri/competiții/ concursuri:	
a. Internaționale	7 p.
b. Naționale	5 p.
5. Management/participări în proiecte (altele decât cele de cercetare)	
1. Participări în cadrul proiectelor internaționale sau bilaterale, în calitate de:	
a. Coordonator (director)	20 p.
b. Membru (executor)	10 p.
2. Participări în cadrul proiectelor naționale în calitate de:	
a. Coordonator (director)	15 p.
b. Membru (executor)	5 p.



ANEXA 4

Cerere de conferire a titlului științifico-didactic

Stimate Domnule Rector,

Subsemnatul (a) _____,

colaborator al Departamentului / catedrei _____

Facultatea _____

solicit permisiunea Dumneavoastră privind inițierea evaluării dosarului în vederea conferirii titlului științifico-didactic de _____

la domeniul _____.

Data

Semnătura

D-lui Ilian GALBEN, rector ULIM, dr. conf. univ.

Recomand examinarea dosarului în Comisia de Evaluare:

Președinte al Comisiei de evaluare _____
(Prenume, Nume)

Șef Departament _____
(denumirea departamentului)

(Prenume. Nume)

Data

Semnătura



ANEXA 5

LISTA LUCRĂRILOR ȘTIINȚIFICE, ȘTIINȚIFICO-METODICE ȘI DIDACTICE

ale dlui/dnei _____

(titlul științific, funcția, instituția în care activează)

LUCRĂRI ȘTIINȚIFICE

- 1. Monografii** (recomandate spre editare de consiliul științific/Senatul instituției acreditate la profilul respectiv):
 - 1.1. monografii monoautor;
 - 1.2. monografii colective (cu specificarea contribuției personale).
- 2. Articole în reviste științifice:**
 - 2.1. în reviste din bazele de date Web of Science și SCOPUS;
 - 2.2. în reviste din străinătate recunoscute;
 - 2.3. în reviste din Registrul Național al revistelor de profil, cu indicarea categoriei.
- 3. Articole în culegeri științifice:**
 - 3.1. în lucrările conferințelor științifice internaționale (peste hotare);
 - 3.2. în lucrările conferințelor științifice internaționale (Republica Moldova);
 - 3.3. în lucrările conferințelor științifice naționale cu participare națională;
 - 3.4. în lucrările conferințelor științifice naționale;
 - 3.5. în alte culegeri de lucrări științifice editate peste hotare;
 - 3.6. în alte culegeri de lucrări științifice editate în Republica Moldova.
- 4. Teze în culegeri științifice:**
 - 4.1. în lucrările conferințelor științifice internaționale (peste hotare);
 - 4.2. în lucrările conferințelor științifice internaționale (Republica Moldova);
 - 4.3. în lucrările conferințelor științifice naționale cu participare națională;
 - 4.4. în lucrările conferințelor științifice naționale;
 - 4.5. în alte culegeri de lucrări științifice editate peste hotare;



4.6. în alte culegeri de lucrări științifice editate în Republica Moldova.

Notă: *vor fi considerate teze și nu articole materialele care un volum de până la 3 pagini.*

5. **Alte lucrări științifice** (recomandate spre editare de o instituție acreditată în domeniu):
 - 5.1. cărți (cu caracter informativ);
 - 5.2. enciclopedii, dicționare;
 - 5.3. atlase, hărți, tabele etc. (ca produse ale cercetării științifice).
6. **Brevete de invenții și alte obiecte de proprietate intelectuală, materiale la saloanele de invenții.**

LUCRĂRI ȘTIINȚIFICO-METODICE ȘI DIDACTICE

(aprobate și publicate în ordinea stabilită)

7. Manuale:

- 7.1. manuale pentru învățământul preuniversitar (aprobate de ministerul de resort);
- 7.2. manuale pentru învățământul universitar (aprobate de Consiliul științific/Senatul Universității).

8. **Ghiduri metodice/metodologice** (aprobate de Consiliul metodic, Consiliul facultății).

9. **Note de curs/Suporturi de curs** (aprobate de Consiliul metodic, Consiliul facultății).

10. **Indicații/îndrumări metodice** (la lucrări practice, de laborator, stagii de practică, privind elaborarea tezelor/proiectelor de an/licență/master), aprobate de Consiliile metodice, Consiliul facultății.

11. **Protocoale clinice** (aprobate de ministerul de resort).

12. **Compendii** (aprobate de Comisiile metodice, Consiliul facultății, Consiliul științific/Senatul Universității).

13. **Alte materiale didactice** (hărți, atlase, tabele murale, planșe, filme didactice, culegeri de texte comentate, culegeri de teste, soft-uri didactice, caiete de lucrări), aprobate de Comisiile metodice, Consiliul facultății pentru învățământul universitar și de ministerul de resort pentru învățământul preuniversitar.

Note: 1. *Responsabilitatea pentru veridicitatea listei o poartă autorul și secretarul științific.*

2. *Semnăturile și ștampila se aplică pe fiecare pagină a listei.*

3. *Publicațiile pot fi și în variantă electronică, însă obligatoriu trebuie să fie aprobate în ordinea stabilită.*



REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 21 /34	

ANEXA 6
*Model al
Demersului senatului instituției
de învățământ superior*

ANTETUL

(instituției)

Data/ nr. înregistrării (de ieșire)

**Agenția Națională de Asigurare a Calității în
Educație și Cercetare**

DEMERS

_____ (*denumirea instituției de învățământ superior*) solicită confirmarea titlului științifico-didactic de conferențiar/profesor universitar dlui/dnei _____ (*numele și prenumele candidatului*) în domeniul științific¹ _____ (*se va indica domeniul științific*).

Temeiul demersului:

1. Satisfacerea Standardelor minime stipulate în Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG 325 din 18.07.2019):

- Deținerea titlului științific de doctor habilitat / doctor în _____ (*domeniul*)
- Experiență științifico-didactică în învățământul superior de _____ ani.
- Publicarea lucrărilor științifice, didactice, de creație: *numărul total* - ____, *numărul de publicații didactice* ____, *numărul de publicații științifice* - ____.
- Participarea în proiecte științifice/ educaționale/ artistice/ mediatică/ de transfer tehnologic: _____ (*se indică numărul de participări în proiecte după tipuri de proiecte*).
- Pregătirea discipolilor (*pentru candidații la titlul științifico-didactic de profesor universitar*): *numărul total de doctori în științe* ____ sau *numărul total de discipoli (în domeniul Arte); sportivi de performanță (în domeniul Sport)* ____.
- Acumularea punctajului necesar pentru conferirea titlului științifico-didactic de conferențiar/profesor universitar: total _____ puncte, inclusiv _____ puncte obținute din activitatea didactică și inclusiv _____ puncte obținute din activitatea științifică, de creație și sportivă.

2. Activitate științifico-didactică în cadrul programului de studii _____ (*se indică denumirea programului de studii autorizat/acreditat*)² în perioada _____ (*se indică perioada în care candidatul a activat în cadrul programului respectiv*).

¹ În conformitate cu pct. 2 al Metodologiei de confirmare a titlurilor științifico-didactice

² În conformitate cu pct. 8, lit. a) a Metodologiei de confirmare a titlurilor științifico-didactice



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 22 /34	

3. Depunerea de către candidat a dosarului de conferire a titlului științifico-didactic de conferențiar/profesor universitar la _____ (se indică departamentul / catedra de profil) la data de _____.
4. Aprobarea de către Comisia de evaluare, constituită prin decizia Senatului _____ (denumirea instituției de învățământ superior), în următoarea componență: _____ (se indică membrii Comisiei de evaluare și informația despre ei care atestă îndeplinirea cerințelor privind componența Comisiei) a propunerii de conferire a titlului științifico-didactic de conferențiar/profesor universitar cu _____ voturi favorabile, la data de _____.
5. Conferirea titlului științifico-didactic de conferențiar/profesor universitar dlui/dnei _____ (numele și prenumele candidatului) de către Senatul _____ (denumirea instituției de învățământ superior), format din _____ membri (se indică numărul total de membri ai Senatului), cu _____ voturi favorabile din _____ membrii prezenți ai senatului (se indică numărul de membri prezenți ai Senatului), la data de _____.

La demers se anexează:

1. Extras din decizia Senatului de conferire a titlului științifico-didactic;
2. Fișa de evaluare și de autoevaluare privind realizarea condițiilor preliminare de conferire a titlului științifico-didactic (conform Tabelului 1 al Anexei la Regulament);
3. Fișa de evaluare și de autoevaluare privind acumularea punctajului minim pentru conferirea titlului științifico-didactic (conform Tabelului 3 al Anexei la Regulament);
4. Lista rezultatelor de performanță didactică, științifică, sportivă, de creație și de recunoaștere și impact al activității, care atestă satisfacerea standardelor minimale³;
5. CV-ul candidatului (tip Europass);
6. Copiile celor mai relevante lucrări ale candidatului la alegere (5-10 publicații sau alte tipuri de lucrări în orice formă: electronică, tipărită, link la versiunea electronică);
7. Declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar.
8. Acordul candidatului privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către ANACEC.
9. Copia buletinului de identitate a candidatului.

Notă: Materialele se prezintă în mapă cu șină, iar toate paginile se numerotează în ordinea includerii în dosar

Rectorul

(numele prenumele): _____

(semnătura)

Ștampila

Ex.: _____ (se indică numele, prenumele și datele de contact ale persoanei responsabile din cadrul instituției)

³În cazul în care rezultatele sunt descrise în Fișe, Lista rezultatelor poate să nu fie inclusă în dosar.



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 23 /34	

ANEXA 7

*Model al
Fișei privind realizarea condițiilor preliminare*

FIȘA DE EVALUARE ȘI AUTOEVALUARE

Privind realizarea condițiilor preliminare de conferire a titlului
științifico-didactic de _____

Dna/dl _____
(se indică numele și prenumele)

Domeniul științific⁴ _____

Pentru titlul științifico-didactic de conferențiar universitar

Nr d/o.	Condițiile preliminare	Autoevaluare	Comisia de evaluare Coresponderea condițiilor preliminare da/nu
1.	Deținerea titlului științific	Doctor în _____ /doctor habilitat în _____ conferit în _____ <i>(se indică anul conferirii)</i> Diploma nr. _____ seria _____ Țara, instituția _____	
2.	Experiența didactică în învățământul superior de minimum 5 ani	Experiența didactică de _____ <i>(se indică nr. total de ani)</i>	
3.	Numărul total de lucrări științifice, didactice, de creație și performanțe sportive – minimum 20, din care: minimum 2 – publicații didactice și minimum 5 – publicații științifice	Numărul total de lucrări științifice publicate _____ Publicații didactice _____ Publicații științifice _____	
4.	Participare în proiecte științifice/ educaționale/	Numărul total al proiectelor - _____, inclusiv - _____ <i>(se indică după tipuri)</i>	

⁴În conformitate cu pct. 2 al Metodologiei de confirmare a titlurilor științifico-didactice



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 24 /34	

	artistice/ mediatică/ de transfer tehnologic (internaționale/naționale/ cu finanțare internă) – minimum 1, cu durata de minimum 1 an	
--	--	--

Notă: Descrierea rezultatelor care atestă realizarea condițiilor preliminate (de ex., datele de identificare a proiectelor - tema; durata (anii de realizare; tipul; cifra etc.), poate fi efectuată fie aici (imediat după indicarea lor sau la sfârșitul tabelului), fie în Lista rezultatelor

Candidatul la titlul științifico-didactic _____
(semnătura)

Președintele Comisiei de evaluare _____
(Numele, prenumele, semnătura)

Data, anul _____

Pentru titlul științifico-didactic de profesor universitar

Nr d/o.	Condițiile preliminare	Autoevaluare	Comisia de evaluare Corespunderea condițiilor preliminare da/nu
1.	Deținerea titlului științific (doctor, doctor habilitat) și a titlului științifico-didactic de conferențiar universitar	Doctor în _____ /doctor habilitat în _____ Conferit în _____ <i>(se indică anul conferirii)</i> Diploma nr. _____ seria _____ Țara, instituția _____ Conferențiar universitar _____ <i>(anul conferirii)</i> Atestatul nr. _____ seria _____	
2.	Experiența științifico-didactică în învățământul superior de minimum 10 ani	Experiența didactică de _____ <i>(se indică nr. total de ani)</i>	



REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 25 /34	

3.	Numărul total de lucrări științifice, didactice, de creație și performanțe sportive – minimum 40 (după obținerea titlului științifico-didactic de conferențiar universitar), din care: minimum 4 – publicații didactice și minimum 20 – publicații științifice	Numărul total de lucrări științifice publicate (după obținerea titlului științifico-didactic de conferențiar universitar) _____ _____ Publicații didactice _____ Publicații științifice _____	
4.	Participare în proiecte științifice/ educaționale/ artistice/ mediatice/ de transfer tehnologic – minimum 2 naționale sau 1 internațional, cu durata de minimum un an fiecare	Numărul total al proiectelor - _____, inclusiv - _____ (se indică după tipuri)	
5.	Pregătirea discipolilor: 2 doctori în știință sau 1 doctor habilitat (cu titluri științifice confirmate de Agenție) sau 5 discipoli – cu titluri onorifice obținute și/ sau laureați ai concursurilor internaționale (pentru domeniul Arte); 2 sportivi de performanță, premiați la Jocurile Olimpice sau la campionatele europene/ mondiale (pentru domeniul Sport)	Numărul discipolilor pregătiți _____	

Notă: Descrierea rezultatelor care atestă realizarea condițiilor preliminate (de ex., datele de identificare a proiectelor - tema; durata (anii de realizare; tipul; cifra etc.), poate fi efectuată fie aici (imediat după indicarea lor sau la sfârșitul tabelului), fie în Lista rezultatelor

Candidatul la titlul științifico-didactic _____
(semnătura)

Președintele Comisie de evaluare _____
(Numele, prenumele, semnătura)

Data, anul _____



ANEXA 8

*Model al
Fișei privind acumularea punctajului minim*

FIȘA DE EVALUARE ȘI AUTOEVALUARE⁵

Privind acumularea punctajului minimum pentru conferirea titlului științifico-didactic
de _____

Dna/dl _____

(se indică numele și prenumele)

Domeniul științific⁶ _____

A. ACTIVITATEA DIDACTICĂ		
Indicatorii de performanță A nr.1-18	Autoevaluare Punctaj atribuit personal	Comisia de evaluare Punctaj atribuit de comisie
Din cei 18 se vor descrie doar acei indicatori la care candidatul are rezultate. De exemplu: Dacă candidatul are pregătite 2 cursuri universitare plasate pe platforme didactice (<i>indicatorul 4</i>), unul cu 1 coautor, iar al doilea cu 2 coautori, atunci punctajul va fi calculat în felul următor:		
4. Cursuri universitare plasate pe platforme didactice: Cursul 1 Cursul 2	30p/2=15p 30p/3=10p	
Dacă candidatul are o operă de artă (muzicală, literară, dramatică etc.) adaptată la necesitățile procesului didactic (<i>indicatorul 15</i>), indiferent de numărul de autori, se acordă 9p.		
15. Opere de artă (muzicală, literară, dramatică etc.) adaptate la necesitățile procesului didactic	9p	
Total punctaj pentru activitatea didactică		

Notă:

- Numărul rezultatelor indicate pe tipuri de indicatori este decis de către candidat;
- Descrierea rezultatelor activității didactice poate fi efectuată fie aici, fie în Lista rezultatelor (Anexa 4).

⁵Orice rezultat de performanță didactică, științifică, sportivă, de creație, precum și de recunoaștere și impact al activității poate fi încadrat la un singur indicator, considerat cel mai favorabil de către candidat

⁶În conformitate cu pct. 2 al Metodologiei de confirmare a titlurilor științifico-didactice



B. ACTIVITATE ȘTIINȚIFICĂ, DE CREAȚIE ȘI PERFORMANȚĂ SPORTIVĂ		
Indicatorii de performanță B nr.1-15	Autoevaluare Punctaj atribuit personal	Comisia de evaluare Punctaj atribuit de comisie
Din cei 15 se vor descrie doar acei indicatori la care candidatul are rezultate. De exemplu: dacă candidatul are un capitol într-o monografie editată în țară de minimum 5 c.a. (indicatorul 1), cu un coautor, atunci punctajul va fi calculat în felul următor:		
2. Capitole în monografiile de min. 5 c.a. recomandate spre editare de structuri/subdiviziuni instituționale, naționale sau internaționale relevante:	30p/2=15p	
Dacă candidatul are un articol științific publicat într-o revistă din categoria B (indicatorul 3, 3b), împreună cu 3 coautori, atunci punctajul va fi calculat în felul următor:		
3. Articole științifice (min. 0,25 c.a.) în reviste științifice: b. Categoria B, B+	40p/4=10p	
Dacă candidatul are lucrări științifice cu caracter informativ, relevante domeniului, cum ar fi un dicționar/ enciclopedie (indicatorul 7.1.), indiferent de numărul de autori, atunci se acordă 10p.		
7. Lucrări științifice cu caracter informativ, relevante domeniului: 1. Dicționare/ enciclopedii	1=10p	
Total punctaj pentru activitatea științifică, de creație și performanță sportivă		

Notă:

- Numărul rezultatelor indicate pe tipuri de indicatori este decis de către candidat;
- Descrierea rezultatelor de activitate științifică, de creație și performanță sportivă poate fi efectuată fie aici, fie în Lista rezultatelor (Anexa 4).

C. RECUNOAȘTERE ȘI IMPACT AL ACTIVITĂȚII		
Indicatorii de performanță C nr.1-5	Autoevaluare Punctaj atribuit Personal	Comisia de evaluare Punctaj atribuit de comisie
Candidatul selectează indicatorii în conformitate cu rezultatele sale concrete, astfel încât să acumuleze punctajul prevăzut în Tabelul 3. Atribuirea punctajelor indicatorilor de performanță didactică, științifică, sportivă, de creație, precum și de recunoaștere și impact al activității. Din toți cei 5 indicatori, doar descriptorii 4.1-4.3. prevăd repartizarea punctajului conform numărului de autori. De exemplu, dacă candidatul are tehnologii sau secvențe tehnologice noi valorificate de agenți economici (indicatorul 4.1.), cu 5 autori, atunci punctajul se calculează conform modelului de mai jos. La		



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 28 /34	

toți ceilalți indicatori candidatul obține punctajul indicat în tabelul 3, dacă are acest rezultat, indiferent de caracteristicile rezultatului.

4. Relevanță economică, socială și culturală: Indicatorul 1. Tehnologii, secvențe tehnologice, produse noi valorificate de agenți economici	20p/5=4p	
Total punctaj pentru recunoaștere și impact al activității		
PUNCTAJ TOTAL:		

Notă:

- Numărul rezultatelor indicate pe tipuri de indicatori este decis de către candidat;
- Descrierea rezultatelor ce atestă recunoașterea și impactul activității poate fi efectuată fie aici, fie în Lista rezultatelor (Anexa 4).

Candidatul la titlul științifico-didactic _____
(semnătura)

Președintele Comisiei de evaluare _____
(Numele, prenumele, semnătura)

Data, anul _____



ANEXA 9

*Model al
Listei rezultatelor*

LISTA REZULTATELOR de performanță didactică, științifică și/sau sportivă sau de creație și de recunoaștere și impact al activității

Instrucțiuni generale de completare a Listei rezultatelor:

- Rezultatele vor fi indicate conform tipurilor și în ordinea (cu indicarea literelor A,B,C, numerelor respective (A.1.) și denumirii rezultatului) în baza Tabelului 3 al Regulamentului de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior.
- Se completează doar rubricile la care candidatul are rezultate;
- Pentru fiecare rezultat se descriu elementele care îl caracterizează/ identifică;
- Pentru publicațiile științifice, datele bibliografice se redactează în conformitate cu Standardul SM ISO 690:2022 informare și documentare Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare;
- Numărul rezultatelor descrise este decis de către candidat, în funcție de valoarea acestora pentru domeniul respectiv;
- Responsabilitatea pentru veridicitatea celor expuse o poartă candidatul și președintele Comisiei de evaluare (sau secretarul științific);
- Semnăturile candidatului și a președintelui Comisiei de evaluare (sau a secretarului științific) se aplică pe fiecare pagină a Listei rezultatelor.

A. REZULTATE ALE ACTIVITĂȚII DIDACTICE

La punctele 4, 7 se indică denumirea platformei, numele coautorilor, cursului și link-ul unde pot fi consultate.

La punctul 16 se indică denumirea colectivului, instituției, anii de conducere, numărul persoanelor din cadrul colectivului etc.

La punctul 17 se indică numele, prenumele, anul susținerii tezei/ conferirii titlului, tema tezei pentru fiecare doctor/ doctor habilitat îndrumat, publicarea tezei, elaborarea materialelor didactice în baza tezei etc.

La punctul 18 se indică țara, instituția care a făcut invitația, anul, beneficiarii activităților didactice.

B. REZULTATE ALE ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE, DE CREAȚIE ȘI PERFORMANȚĂ SPORTIVĂ



La subpunctele 8.6-8.7 se indică denumirea salonului de invenții, locul și perioada desfășurării, distincția obținută.

La punctul 9 se indică denumirea operei de artă, locul prezentării acesteia, denumirea colectivului (după caz), alte caracteristici ai operei (în funcție de tipul ei).

La punctele 12-15 se indică denumirea, tipul și datele proiectului (codul, finanțatorul, perioada etc.), calitatea de coordonator/ director/ membru.

La punctul 10 se indică denumirea creației artistice, denumirea și tipul evenimentului în cadrul căruia a fost valorificată creația, locul și nivelul evenimentului.

La subpunctele 11.1-11.3 se indică denumirea evenimentului sportiv, sportul, locul desfășurării competiției, performanța obținută.

La subpunctele 11.4-11.6 se indică sportul în care s-au obținut performanțe, numele sportivilor pregătiți sau denumirea secției conduse/echipei naționale pregătite, nivelul performanței (titlul discipolilor sau categoria echipei naționale).

C. RECUNOAȘTERE ȘI IMPACT AL ACTIVITĂȚII

La punctul 2 datele prezentate trebuie să confirme recunoașterea academică a candidatului.

La subpunctele 2.1-2.2 se indică denumirea societății profesionale, data acceptării și statutul în cadrul ei, datele de identificare a societății (de ex., pagina web).

La subpunctele 2.3-2.4 se indică denumirea revistei, calitatea în care activează în cadrul ei și data acceptării, datele de identificare a revistei (de ex., ISSN, pagina web).

La subpunctele 2.5-2.7 se indică denumirea manifestării științifice, calitatea în care a participat, locul desfășurării, datele de identificare a manifestării (de ex., pagina web).

La subpunctul 2.8 se indică denumirea și datele de identificare a instituției care a invitat candidatul și perioada de aflare în instituție a candidatului.

La subpunctele 2.9-2.11 se indică denumirea premiilor/distincțiilor, anul acordării, instituția care le-a acordat, datele de identificare a acestora (de ex., link la decretul de conferire).

La subpunctul 3.3 se indică tipul activității, numele doctorandului, denumirea tezei, instituția și anul.

La subpunctul 3.4 se indică denumirea comisiei/grupului, organizația care a instituit-o, datele de identificare a acestora (de ex., link la ordinul de constituire).

La subpunctele 4.5-4.9 se indică tipul și denumirea activității, rolului candidatului, țara și perioada desfășurării, precum și date de identificare a activităților.

La punctul 5 se indică denumirea, tipul și datele proiectului (codul, finanțatorul, perioada etc.), calitatea de coordonator/ director/ membru.

Notă:

- La punctele la care nu sunt specificate instrucțiuni, informația va fi prezentată în conformitate cu instrucțiunile generale.
- Prezentarea informației la alegerea candidatului se bazează pe principiul corectitudinii, relevanței și responsabilității.



REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 31 /34	

ANEXA 10

*Model al
Declarației de asumare a răspunderii*

**DECLARAȚIE
pe propria răspundere**

Subsemnatul/a _____, angajat/ă la _____
(nume, prenume) (instituția)

în funcție de _____ declar pe propria răspundere că informațiile
(funcția de bază)

prezentate în Dosarul de confirmare a titlului științifico-didactic de _____
(conferențiar/profesor
universitar)

sunt veridice, iar documentele și datele prezentate în dosar sunt autentice și certifică/confirmă activitățile desfășurate.

Data _____

Semnătura _____



ANEXA 11

*Model al
Acordului privind prelucrarea
datelor cu caracter personal*

**ACORD
privind prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul/a _____, IDNP _____,

Buletin de identitate _____, eliberat la _____, Oficiul _____,
(seria, numărul) (data eliberării) (nr. oficiului)

angajat/ă în _____ prin acest acord îmi exprim în mod expres
(denumirea instituției)

consimțământul la prelucrarea de către colaboratorii ANACEC a datelor mele cu caracter personal, care sunt oferite de către mine, în legătură cu înaintarea dosarului de confirmare a titlului științifico-didactic de _____.

(conferențiar/ profesor universitar)

Data _____

Semnătura _____



ANEXA 12

*Model de
prezentare a informației privind
participarea în proiecte*

Informație privind participarea în proiecte a _____
(se indică numele și prenumele candidatului la titlu)

Date despre proiect						Date despre participare în proiect		
nr.	Denumirea și cifrul	Tipul	Finanțatorul	Perioada de desfășurare	Pagina web a proiectului (pe pagina instituției, după caz)	Calitatea / atribuțiile în proiect	Perioada de participare în proiect	Materiale privind participarea personală în activitățile proiectului (evenimente, publicații etc. – linkuri sau alte dovezi)
1								
2								

Candidatul la titlul științifico-didactic _____
(semnătura)

Președintele Comisiei de evaluare⁷ _____
(Numele, prenumele, semnătura)

⁷ Sau altă persoană din instituție desemnată cu acest drept



ANEXA 13

LISTA ACTELOR INCLUSE ÎN DOSAR

Nr. ord	Titlul actului	pag.
1.	Demersul Universității Libere Internaționale din Moldova	
2.	Extras din decizia Senatului de conferire a titlului științifico-didactic;	
3.	Procesul verbal al ședinței Comisiei de evaluare pentru conferirea titlului de conferențiar/profesor universitar	
4.	Lista de prezență a membrilor Comisiei de evaluare pentru conferirea titlului de conferențiar/profesor universitar	
5.	Lista membrilor Comisiei de evaluare pentru conferirea titlului de conferențiar/profesor universitar care au votat	
6.	Fișa de evaluare și autoevaluare privind realizarea condițiilor preliminare de conferire a titlului științifico – didactic de conferențiar/profesor universitar	
7.	Fișa de evaluare și autoevaluare privind acumularea punctajului minim pentru conferirea titlului științifico – didactic	
8.	Lista rezultatelor de performanță didactică, științifică, sportivă, de creație și de recunoaștere și impact al activității, care atestă satisfacerea standardelor minimale	
9.	Cerere privind inițierea evaluării dosarului	
10.	Curriculum Vitae Europass	
11.	Copia buletinului de identitate	
12.	Copia diplomei de doctor /doctor habilitat	
13.	Confirmarea deținerii experienței didactice în învățământul superior de minimum 5 ani	
14.	Confirmarea participării în proiecte științifice	
15.	Copiile celor mai relevante lucrări la alegere (5 publicații sau alte tipuri de lucrări în orice formă: electronică, tipărită, link la versiunea electronică)	
16.	Declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar	
17.	Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către ANACEC	



**REGULAMENTUL
PRIVIND CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE LA
UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**

RED.:	02
REG. O. CTSD	
Pag. 35 /34	