

Fișa unității de curs / modulului
LEGI ȘI REGULAMENTE EDUCATIONALE

Catedra responsabilă	Psihologie și Științe ale Educației
Treapta de studii	Studii superioare de masterat, ciclul II
Programul de masterat	Consiere educațională și integrare școlară
Tipul unității de curs / modulului	Fundamentală, obligatorie
Credite ECTS	6
Numărul orelor de contact / Numărul total de ore	60/180
Forma de evaluare	Examen (portofoliu)
Anul de studiu / semestrul	Anul 1, sem. I
Limba de predare	Română
Titularii cursului	Tatiana Focșa, dr., lect. univ.

Conținutul succint al cursului:

- Tema 1. Fundamente juridice ale educației: principii, ierarhii normative, aplicare
- Tema 2. Organizare și guvernare instituțională. Reglementări interne și calitate
- Tema 3. Statutul personalului didactic și managementul resurselor umane în educație
- Tema 4. Drepturile elevilor/studenților, incluziune și siguranță în mediul educațional
- Tema 5. Aplicarea și controlul conformității: legi, hotărâri de guvern, ordine ministeriale

Rezultate ale învățării conform nivelului CNC:

cartografia și ierarhiza actele normative aplicabile (RO și RM) pentru o instituție dată, cu trimitere la articole/alineate; interpreta și corela prevederi generale/speciale pentru a fundamenta decizia managerială și proceduri interne; elabora și reglementa politici și proceduri interne conforme standardelor de calitate (inclusiv ciclul PDCA); realiza analize de conformitate și propune măsuri corective/preventive documentate; monitoriza modificările legislative/politice și elabora note de informare și impact instituțional; alinia regulamentele și fluxurile interne la noile cerințe (termene, responsabilități, indicatori); concepe planuri de implementare a reformelor (calendar, resurse, riscuri, comunicare cu stakeholderii); evalua rezultatele implementării și formula recomandări de ajustare; operaționaliza cerințele legale în documentele de organizare (ROF/Cartă/Regulamente) și în procesele curriculare; proiecta proceduri pentru evaluare, examene, mobilități, recunoaștere/echivalare a studiilor, în conformitate cu normele; integra standardele de calitate și guvernare participativă în planificarea anuală/strategică; documenta și raporta conform cerințelor de evaluare internă/externă; identifica actori relevanți și cadrul legal pentru constituirea parteneriatelor (școală–familie–comunitate–mediul economic); elabora acorduri/parteneriate (obiect, responsabilități, indicatori, protecția beneficiarilor) conforme normelor; institui mecanisme de consultare/participare și transparență decizională; monitoriza implementarea și evalua impactul juridic-operațional al parteneriatelor; construi și documenta Sistemul Intern de Asigurare a Calității (politici, proceduri, evidențe, indicatori); pregăti instituția pentru evaluări/inspecții (dosare de evidențe, autoevaluare, planuri de îmbunătățire); realiza gap-analysis între cerințele legale/standardele de calitate și practica instituțională; formula politici instituționale aliniate cadrului național/european; aplica prevederile privind statutul personalului didactic/auxiliar în recrutare, evaluare, dezvoltare și disciplină; fundamenta bugete orientate pe obiective în limitele cadrului legal și urmări execuția acestora; respecta procedurile și principiile de achiziții/cheltuire responsabilă (repere generale, trasabilitate); preveni conflictele de interese și documenta deciziile HR/financiare cu evidențe conforme; dezvoltă un tablou de bord al conformității (indicatori: curriculum, evaluare, drepturi ale beneficiarilor, resurse); colecta și triangula evidențe (proces-verbale, registre, rapoarte, sondaje) și comunica rezultatele actorilor; organiza cicluri participative de revizuire/îmbunătățire și gestiona CAPA (acțiuni corective/preventive); raporta transparent progresul către autorități și comunitate; proiecta instrumente juridico-manageriale pentru parteneriate (MoU, protocoale, convenții de practică) cu respectarea siguranței și a drepturilor beneficiarilor; stabili mecanisme de guvernare participativă (consilii, comitete, consultări publice) și indicatori de rezultat; integra parteneriatele în documentele strategice/anuale ale instituției și asigura trasabilitatea; evalua impactul parteneriatelor și formula măsuri de optimizare pe baze legale.

Bibliografie:

1. Codul Educației al Republicii Moldova Nr. 152 din 17.07.2014. Publicat: 24.10.2014 în Monitorul Oficial Nr. 319-324, art Nr: 634.
2. Codul de Etică al Cadrului Didactic. Disponibil la: https://mecc.gov.md/sites/default/files/document/attachments/codul_de_etica_ro_4.pdf?utm_source=chatgpt.com
3. Metodologia de Evaluare a Performanțelor Individuale ale Personalului Didactic. Disponibil la: https://mec.gov.md/ro/content/noi-reguli-de-evaluare-personalului-didactic-din-invatamantul-general?utm_source=chatgpt.com
4. Regulamentul de Atestare a Cadrelor Didactice din Învățământul General și Profesional Tehnic. Disponibil la: https://mecc.gov.md/ro/content/acte-legislative-si-normative?utm_source=chatgpt.com
5. Legea Educației Naționale, România, nr. 1/2011
6. Rusnac S. Legi și regulamente educaționale. Sport electronic de curs

Link-uri utile:

- <https://www.legis.md/>
- <https://mecc.gov.md/>
- www.isj.edu.gl.ro
- www.europa.eu.int/comm/public_opinion/ceeb_en.htm
- <https://legeaz.net/legislatie-educatie-invatamant-superior-preuniversitar?catid=>