

**Fișa unității de curs / modulului
Motivare și recompensă în muncă**

Catedra responsabilă	Psihologie și Științe ale Educației
Treapta de studii	Studii superioare de masterat, ciclul II
Programul de masterat	Psihologie socială aplicată în domenii de activitate socio-economică
Tipul unității de curs / modulului	De specializare, opțională
Credite ECTS	5
Numărul orelor de contact / Numărul total de ore	50/100
Forma de evaluare	Examen (eseu)
Anul de studiu / semestrul	Anul 2, sem. III
Limba de predare	Română și rusă
Titularii cursului	Svetlana Rusnac, dr., conf. univ.

Conținutul succint al cursului:

Tema 1. Motivația muncii ca element și funcție a managementului personalului. Definiția motivației în activitatea managerială. Motivarea activității de muncă. Metode de motivare în management.

Tema 2. Determinarea scopurilor organizaționale și armonizarea cu interesele personale. Scopurile personale și colective în dinamica grupului. Reguli de identificare a scopurilor personale și modele de armonizare a lor cu scopurile și obiectivele grupului de muncă.

Tema 3. Planificarea activității personale și profesionale. Planificarea: abordare conceptuală. Strategiile de planificare. Planificarea dezvoltării în carieră. Modalități de planificare a activităților zilnice. Instrumente ale planificării activităților zilnice.

Tema 4. Managementul timpului. Cum gestionăm timpul. Reguli de gestionare a timpului

Finalități de studiu:

La finalizarea acestui curs, studentul va demonstra următoarele cunoștințe, abilități și competențe: va opera cu aparatul terminologic al disciplinei; va oferi o explicație conceptual-metodologică a problemelor motivării personalului în vederea realizării performanței; va determina modul de implicare a psihologului în managementul resurselor umane; va reproduce particularitățile esențiale ale diferitor metode de motivare a personalului; va demonstra capacitatea de implicare practică cu caracter de asistență și consultanță psihosocială; va realiza activități de investigație – evaluare – implicare – consultanță în conformitate cu principiile deontologice și în limitele competențelor psihologului; va lua decizii în baza informațiilor disponibile, inclusiv oferite de alți specialiști; va promova o poziție activă civică, implicându-se în tratarea teoretică și rezolvarea aplicată a problemelor cu referință la cele mai actuale aspecte ale vieții cotidiene; va realiza activități profesionale în conformitate cu cadrul de competențe și limitele profesiei de psiholog angajat în diverse domenii aplicative ale psihologiei sociale.

Bibliografie:

1. Clipa, Cătălin. Comportament organizațional – suport de curs. Iași, 2015
2. Managementul timpului. In: http://www.profilesca.ro/resurse_ro_12.php
3. Pânișoară Georgeta. Managementul resurselor umane. Iași: Polirom, 2016. 312 p.
4. Planificarea activităților. In: <http://www.scribd.com/doc/98166415/planificarea-activit%C4%83%C8%9Bilor>
5. Rusnac, S. Suport electronic de curs Motivare și recompensă în muncă
6. Мотивация персонала в современной организации: Учебное пособие / Под общ. ред. С. Ю. Трапицына. СПб.: ООО «Книжный Дом», 2007. 240 с.